

Al Comune di Jesi
Piazza Indipendenza 1
60035 Jesi (AN)

c.a. Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione

Oggetto: domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di categoria "D/1" con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile" presso l'Area Servizi al cittadino e alle imprese con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale 66,67%.

_____ sottoscritt_____ nat_____
a _____ (prov._____)
il _____ residente a _____
(C.A.P. _____, prov. _____) in via _____, n. _____,
Cod. fisc. _____, Tel. _____, Cell. _____,

C H I E D E

di essere ammess__ a partecipare alla selezione indetta dal Comune di Jesi per la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di categoria "D/1" con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile" presso l'Area Servizi al cittadino e alle imprese con rapporto di lavoro a tempo parziale 66,67% e indeterminato.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole, in particolare, della sanzione della decadenza dalla partecipazione alla procedura selettiva e dall'eventuale assunzione, prevista dall'art. 75 del citato D.P.R. in caso di non veridicità delle autocertificazioni rese, e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi:

- di essere dipendente presso

- **con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e fin d'ora accetta, qualora giudicato idoneo, di limitare al part-time 66,67%, all'atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Jesi, il predetto rapporto di lavoro a tempo pieno;**

oppure

- **con rapporto di lavoro a tempo parziale inferiore al 66,67% e fin d'ora accetta, qualora giudicato idoneo, di ampliare il predetto rapporto di lavoro, all'atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Jesi, al part-time 66,67%;**

oppure

- **con rapporto di lavoro a tempo parziale pari al 66,67%;**

oppure

- **con rapporto di lavoro a tempo parziale superiore al 66,67% e fin d'ora accetta, qualora giudicato idoneo, di limitare il predetto rapporto di lavoro, all'atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Jesi, al part-time 66,67%;**

- di essere inquadrato nella categoria "D/1", in possesso del profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile";

- di **aver superato il periodo di prova** presso l'Amministrazione di appartenenza;

- di **non aver riportato condanne anche non definitive per uno dei reati previsti nel libro II, titolo II, Capo I del codice penale ("Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica**

amministrazione”) e di **non aver riportato sanzioni disciplinari** nel biennio precedente alla data di scadenza del citato avviso;

- di **essere in possesso dell'idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire** accertata dal medico competente dell'ente di appartenenza, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i;
- di essere in possesso dei requisiti professionali e di servizio richiesti nell'Avviso, come risultante dal curriculum dettagliato allegato alla presente;
- di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso inserite;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella presente domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti della procedura selettiva.

Indirizzo presso il quale si desidera siano inviate le comunicazioni (da indicare solo nel caso in cui esso sia diverso da quello di residenza):

Allega alla presente:

- curriculum professionale debitamente sottoscritto
- fotocopia di un documento di identità valido.

Luogo e data _____

firma autografa _____