



# **COMUNE DI JESI**

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

---

## **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEL PERCOLATO DALLA EX DISCARICA DI VIA GANGALIA ALTA AD IMPIANTI DI DEPURAZIONE CONVENZIONATI**

**PERIODO 2024-2026**

|  |
|--|
| <b>CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO</b> |
|--|

## Premesse

Il presente documento integra il documento presente sulla piattaforma telematica MEPA denominato “Allegato 20” al Capitolato d’oneri “Servizi” per l’ammissione degli operatori economici delle categorie merceologiche di seguito indicate, settore merceologico “Servizi di gestione rifiuti speciali”, ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”.

L’affidamento in oggetto avverrà mediante RDO sul MEPA nel Bando “Servizi” Categoria “Servizi di Gestione dei Rifiuti Speciali” ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) e con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell’art. 108 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio con caratteristiche standard.

Si precisa che la presente richiesta riveste carattere di indagine di mercato finalizzata all’affidamento del servizio ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

Stazione Appaltante: COMUNE DI JESI, con sede in piazza Indipendenza 1, 60035 Jesi, c.f. 00135880425.

I punti di contatto sono:

Indirizzo: Piazza Indipendenza 1 – 60035 Jesi (AN)

telefono: 0731/5381

pec: [protocollo.comune.jesi@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.jesi@legalmail.it)

profilo committente: [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it), sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di Gara e Contratti.

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è: Ing. Francesca Piattella – tel. 0731/538231 - pec: [protocollo.comune.jesi@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.jesi@legalmail.it).

## 1) - Prestazioni oggetto del servizio

La presente procedura ha per oggetto il servizio di carico/raccolta del percolato (CER 19 07 03) prodotto nella ex Discarica di Via Gangalia Alta, di trasporto e scarico dello stesso presso impianti di depurazione finali convenzionati con il Comune di Jesi (AN).

Il servizio dovrà comprendere:

1. controllo del livello di percolato nelle vasche ai fini del tempestivo prelievo del materiale e trasporto all’impianto di trattamento onde evitare dispersioni;
2. raccolta del percolato presso la discarica e trasporto agli impianti di depurazione convenzionati ogni volta sia necessario a seguito delle verifiche di cui al punto precedente;
3. calendarizzazione degli ingressi per il conferimento del percolato raccolto al depuratore da concordare con la Stazione Appaltante;
4. corretta gestione della documentazione relativa al rifiuto trasportato (FIR) dove il Comune di Jesi deve comparire come produttore del rifiuto;
5. restituzione della IV copia dei FIR per la compilazione dei registri di carico/scarico e per la predisposizione annuale del MUD.

Il servizio in questione dovrà comunque essere garantito dall’impresa affidataria ogni volta sia ritenuto necessario a giudizio del Comune di Jesi, per evitare qualsiasi rischio di danno ambientale, secondo la reale necessità ed in base alla programmazione che lo stesso riterrà idonea: i quantitativi eventualmente verranno integrati in base alle condizioni atmosferiche.

Il calendario di raccolta del percolato sarà organizzato dal Comune di Jesi sentita la disponibilità degli impianti di depurazione autorizzati e comunicato all'Impresa Appaltatrice con cadenza settimanale.

Eventuali ordini di servizio, istruzioni e prescrizioni della Stazione appaltante, devono essere dati per iscritto all'appaltatore (tramite posta elettronica o posta elettronica certificata).

In casi di particolare urgenza e necessità, la Stazione appaltante può impartire istruzioni, ordini e/o incarichi anche tramite telefono.

Il carico del percolato dovrà essere eseguito presso la Ex Discarica di via Gangalia Alta sulle apposite aree di carico del percolato.

Nella ex Discarica sono presenti due vasche di fondovalle e una vasca a mezzacosta: l'impianto prevede la possibilità che, in funzione dei livelli presenti nelle varie vasche, il carico di percolato all'interno del mezzo venga effettuato dall'alto, nell'area di carico presente a mezzacosta, tramite una tubo "giraffa" ivi presente, con le seguenti modalità e tempistiche:

- con due pompe (una dalle vasche di fondovalle e una dalla vasca di mezzacosta);
- con una pompa soltanto (dalla vasca di mezzacosta);
- Il tempo attuale stimato per il carico di una cisterna di 15 mc mediante il sistema di pompaggio con un'unica pompa è di circa 60 minuti; quando sono attive entrambe le pompe il tempo scende a circa 40 minuti.

Considerato che si potranno verificare dei problemi di manutenzione all'impianto elettrico in sito ed alle stesse pompe di aspirazione del percolato, l'Impresa Appaltatrice dovrà essere dotata anche di mezzi con un proprio sistema di aspirazione del percolato al fine di garantire comunque il carico del percolato anche nella vasca di fondovalle compatibilmente con le condizioni di accessibilità alla stessa. Eventuali ritardi dovuti al non funzionamento dell'impianto di aspirazione presente in vasca non potranno essere imputati alla Stazione Appaltante.

In periodi di poca produzione del percolato si potrà valutare la riduzione di viaggi programmati per ottimizzare i trasporti. Tale riduzione potrà essere anche proposta dalla Ditta e dovrà comunque essere autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

L'affidatario del servizio si rende disponibile, senza riserva alcuna, ad effettuare tutti i trasporti che si rendessero necessari in fase di emergenza (innalzamento improvviso del livello del percolato all'interno delle vasche di stoccaggio) presso gli impianti autorizzati disponibili.

Le prestazioni di cui all'oggetto dovranno essere eseguite in ossequio alle vigenti disposizioni normative in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) ed adempimenti tecnico amministrativi ai sensi del D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii..

Lo svolgimento delle prestazioni richieste non dovrà in nessun modo recare intralcio, disturbo od interruzione dell'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria eventualmente in atto.

L'affidatario rinuncia sin da ora a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolato o reso più oneroso dalle attività svolte in sito.

La Ditta affidataria, nel corrispettivo offerto, dovrà garantire il trasporto del percolato dalla Ex Discarica di Via Gangalia Alta fino agli impianti di depurazione finale ricadenti entro un raggio massimo pari a 80 km dal sito di prelievo.

Al solo scopo informativo si segnala che al momento l'unico impianto di depurazione finale convenzionato con il Comune di Jesi dove in via ordinaria si dovrà conferire il percolato è:

- ✓ impianto di depurazione di Jesi (AN) sito in via della Barchetta, gestito dalla società Viva Servizi s.p.a.

Potranno essere individuati dal Comune di Jesi ulteriori impianti di depurazione finale. Qualora tali impianti si trovino ad una distanza superiore dei suddetti 80 km dal sito di prelievo, il corrispettivo verrà riproporzionato tenendo conto dei km eccedenti in aumento.

## 2) - Durata del servizio

**Durata:** La durata del contratto è di 2 anni decorrenti dalla data di stipula del contratto, con eventuale proroga di mesi 6.

Il Comune di Jesi si riserva la facoltà di affidare il servizio sotto riserva di legge ai sensi dell'articolo 17, commi 8 e 9, D. Lgs. 36/2023.

Il Comune di Jesi si riserva di esercitare la facoltà prevista dall'articolo 120, comma 10, D. Lgs. n. 36/2023 o, qualora rimangano immutate le esigenze del servizio, di procedere alla proroga del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario per un massimo di ulteriori mesi sei (6), previa verifica delle sotto indicate condizioni:

- ✓ mantenimento dell'adeguatezza delle esigenze poste a base dell'affidamento;
- ✓ regolare esecuzione, qualità ed efficacia dei servizi svolti da parte dell'impresa aggiudicataria;
- ✓ condizioni contrattuali idonee e convenienti all'Amministrazione comunale;
- ✓ adeguata copertura economica.

L'Impresa affidataria dovrà essere in grado di avviare il servizio in oggetto entro 2 giorni naturali e consecutivi dalla data di affidamento del servizio medesimo.

## 3) - Importo del servizio

Il quantitativo di percolato da gestire, in relazione ai dati dell'ultimo anno, è stimato in circa 2.500 t/anno, suscettibile di variazioni (in più o in meno) a seconda delle condizioni meteorologiche, per una quantità complessiva per l'intero affidamento (2 anni ed eventuali 6 mesi di proroga) stimata in 6.250 tonn.

**Il valore presunto** a base di gara del servizio di raccolta e trasporto del percolato, **è stimato in € 20 €/t IVA esclusa.**

**Valore stimato:** Il valore complessivo dell'affidamento ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, tenuto conto di eventuali proroghe previsti dal capitolato, è pari ad € 125.000 (IVA esclusa).

Il predetto importo è comprensivo dell'importo relativo al costo della manodopera, valutato presuntivamente nella misura pari al 40% dell'importo a base di gara.

Tale importo è puramente indicativo in quanto, trattandosi di servizi legati ad esigenze effettive e variabili e pertanto non definibili in anticipo, le quantità e relative prestazioni non possono essere esattamente determinate. Pertanto, l'importo presunto che ne deriva non vincola in alcun modo le parti, restando inteso che i corrispettivi dovuti all'impresa affidataria saranno liquidati sulla base delle effettive prestazioni svolte e dei prezzi unitari contrattuali e l'impresa non potrà pretendere alcun tipo di corrispettivo a titolo di rimborsi spese, mancati introiti, indennità, ecc....

L'impresa affidataria sarà tenuta allo svolgimento delle suddette prestazioni alle condizioni economiche offerte in sede di gara e non avrà diritto a nessun compenso aggiuntivo rispetto ai prezzi d'aggiudicazione.

Ai sensi del comma 9 dell'articolo 108 D. Lgs. n. 36/2023, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**Suddivisione in lotti:** non è prevista la suddivisione in lotti.

Il criterio di aggiudicazione previsto è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, dietro presentazione di fatture mensili relative ai quantitativi di percolato conferito agli impianti convenzionati, previo il visto dell'Ufficio Tutela Ambientale, allegando l'elenco dei viaggi effettuati e copia dei relativi Formulari di Identificazione Rifiuti (FIR) con le pesate effettuate presso l'impianto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione delle prestazioni in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., l'Ente Appaltante non è tenuto alla redazione del D.U.V.R.I., in quanto il servizio si svolge in area ex discarica non più in esercizio.

Si informa che il percolato di discarica verrà conferito presso l'impianto della Vivaservizi spa in virtù di convenzione vigente; per il conferimento del percolato presso l'impianto di depurazione della Vivaservizi spa è disponibile DUVRI ed il futuro aggiudicatario dovrà aderire alle norme generali di comportamento per soggetti terzi in relazione ai rischi da interferenze previste dalla società Viva Servizi spa per l'accesso all'impianto.

#### **4) – Prescrizioni tecniche del servizio e modalità di svolgimento dello stesso**

Il prelievo, trasporto e scarico dei rifiuti speciali oggetto del servizio richiesto dovranno essere svolti nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) L'impresa affidataria dovrà essere in grado di garantire l'esecuzione degli interventi richiesti da questa Amministrazione comunale, e precedentemente descritti al paragrafo 1);
- b) L'impresa dal momento dell'affidamento del servizio, dovrà dotarsi di un recapito telefonico per le chiamate attivo 24 ore al giorno per 365 giorni l'anno;
- c) L'impresa, inoltre, dovrà garantire, di essere presente alla discarica di Jesi in un tempo massimo di 90 minuti dal momento della chiamata;
- d) L'impresa dovrà anche provvedere a nominare il Responsabile Operativo quale rappresentante dell'Impresa stessa nei rapporti con il Referente del Comune di Jesi al fine dell'organizzazione del servizio. Gli estremi del recapito dell'impresa ed il nominativo del rappresentante dell'Impresa per lo svolgimento del servizio dovranno essere comunicati al Referente del Comune, dall'Impresa stessa in forma scritta e la nomina del rappresentante dell'Impresa dovrà essere controfirmata dallo stesso per accettazione.
- e) Il Responsabile Operativo dovrà sempre garantire la propria disponibilità per problematiche, comunicazioni, necessità di qualsivoglia natura correlate ai servizi. In caso di assenza o di impedimento del Responsabile Operativo sarà cura dell'Impresa indicare per iscritto un'altra persona che lo sostituisca, a tutti gli effetti. In particolare, il Responsabile Operativo ha il compito di: organizzare e dirigere l'impiego del personale dell'Impresa e garantire il rispetto delle norme contrattuali inerenti l'esecuzione del servizio appaltato. La Committenza potrà sempre richiedere la sostituzione del Responsabile Operativo, quando questi non si attenga ai compiti sopra elencati o quando, per qualsiasi motivo, non lo ritenga persona affidabile;

*In caso d'inadempienza da parte dell'Impresa affidataria a quanto previsto dai precedenti punti del presente articolo, il Comune di Jesi, ha la facoltà di far intervenire altra Impresa, addebitando all'Impresa inadempiente tutta la spesa sostenuta per effettuare il servizio;*

- f) l'Impresa affidataria è responsabile della regolarità, ad ogni effetto, degli automezzi adoperati per lo svolgimento del servizio; sono altresì a carico dell'Impresa affidataria tutti gli oneri conseguenti al servizio in oggetto nessuno escluso, quali consumi di carburante, riparazioni, manutenzioni, ammortamenti, spese generali, assicurazioni, imposte, tasse, ecc.; tali spese sono compensate interamente dai prezzi offerti in sede di gara;
- g) il carico dei veicoli addetti al trasporto dei rifiuti sarà effettuato a cura della Ditta affidataria;
- h) i veicoli che trasportano i rifiuti oggetto del servizio dovranno avere assicurata la regolare copertura del carico trasportato e ottemperare a quanto previsto dal D. Lgs. 152/06 e ss.m.ii. con particolare riferimento alla redazione dei formulari d'identificazione del rifiuto e gli obblighi necessari per la sua registrazione e a quanto previsto dal RENTRI (se applicabile); dovranno avere a bordo la copia del provvedimento autorizzativo al trasporto conto terzi, rilasciato dall'ufficio Prov.le della M.C.T.C., idoneo al trasporto dei rifiuti speciali oggetto dell'appalto, riferito al veicolo che effettua il trasporto; l'affidamento è soggetto alle disposizioni sanitarie in merito;
- i) gli automezzi utilizzati dovranno essere in possesso della documentazione necessaria al trasporto ordinario nonché a quello di rifiuti, rilasciato dalle competenti autorità. In particolare, il possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti ai sensi del D.M. 406/98 con iscrizione alla categoria 4;
- j) i veicoli addetti al trasporto dei rifiuti dovranno percorrere, laddove espressamente prescritti, gli itinerari di cui alle autorizzazioni possedute;
- k) l'Impresa affidataria avrà il compito e l'onere di consegnare/inviare al referente del Comune di Jesi:
- fotocopia/scansione del formulario di identificazione per lo smaltitore (4 copia) debitamente compilata come previsto dal D. Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii., timbrata e firmata per l'accettazione del personale comunale entro 2 giorni dall'ora di prelievo e partenza;
  - copia del formulario di identificazione da restituire al detentore debitamente compilata come previsto dal D. Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii., timbrata e firmata per l'accettazione del personale addetto all'impianto di smaltimento;
- l) Al momento dell'ingresso nell'impianto di smaltimento, i conducenti dei veicoli che trasportano i rifiuti dovranno rivolgersi al personale dell'impianto per i necessari controlli e rilievi e quindi effettueranno lo scarico del materiale trasportato secondo le indicazioni che saranno loro impartite dal personale addetto.

#### **5) – Requisiti richiesti per la partecipazione alla manifestazione d'interesse ed alla RDO**

Possono presentare istanza gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice in possesso dei requisiti indicati.

L'appalto non potrà essere aggiudicato agli operatori economici per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui agli artt. Da 94 a 98 del Codice dei Contratti;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165;
- 3) ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente.

Si richiede l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

L'affidatario, sia singolo che raggruppato, dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

1. requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A per l'esercizio dell'attività oggetto del contratto;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali come disposto dal D. Lgs. n. 152/2006, o analogo registro per le Ditte aventi sede in altri Stati membri U.E., per la seguente categoria e classe previste dal D.M. Ambiente n. 406/98 e ss.mm.ii. e dal D.M. 120/2014 e ss.mm.ii.: Categoria: 4 "raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi";

2. requisiti di capacità economico finanziaria: attestata da almeno n. 2 referenze bancarie ai sensi dell'allegato II.12 art. 18 comma 6 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

3. requisito di capacità tecnica e professionale: avere svolto nell'ultimo triennio almeno un servizio di trasporto rifiuti non pericolosi per un'Amministrazione Comunale;

I requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio/fornitura di cui in oggetto dovranno essere posseduti fin dalla presentazione dell'offerta e successivamente mantenuti continuativamente per l'intera durata del contratto. Il loro possesso dovrà essere dichiarato dall'interessato all'atto di presentazione dell'offerta e successivamente accertato dalla Stazione appaltante in sede di aggiudicazione.

#### **6) - Aggiudicazione e stipula contratto**

La Stazione Appaltante effettua la verifica dei requisiti, ai fini della stipulazione del contratto, sull'aggiudicatario.

L'inizio della prestazione stessa decorre dalla data di validità del contratto e terminerà nei termini stabiliti dal contratto medesimo con una durata massima di 30 (trenta) mesi.

Il contratto verrà stipulato su piattaforma digitale MEPA ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023. Le relative spese, ivi comprese le imposte dovute, sono a carico dell'aggiudicatario.

La Stazione appaltante si riserva di disporre, ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, D. Lgs. n. 36/2023 l'esecuzione anticipata in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto, qualora vi siano ragioni di interesse pubblico che lo richiedano.

L'aggiudicatario deve presentare la documentazione attestante l'operatività della copertura assicurativa per la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. prima della stipula del contratto e comunque prima dell'avvio del servizio in caso di esecuzione anticipata in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto.

#### **7) – Garanzia definitiva e coperture assicurative**

A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali, nonché delle spese che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, l'affidatario dovrà depositare idonea garanzia negli importi e con le modalità di cui all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

La garanzia ha validità temporale pari alla durata del contratto comprensiva dell'eventuale proroga (30 mesi), e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte del Comune di Jesi, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto anche in relazione all'assolvimento da parte dell'Affidatario degli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi, nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.

La garanzia dovrà essere reintegrata dall'appaltatore entro il termine di 20 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta del Comune di Jesi qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia

stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell’Affidatario. In caso di inadempimento a tale obbligo, il Comune di Jesi provvederà mediante trattenuta dei corrispettivi dovuti o ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Comune di Jesi ha diritto di valersi della cauzione per l’applicazione delle penali, nei casi di risoluzione del contratto e/o per la soddisfazione degli obblighi contrattuali e per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall’esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio.

La Ditta aggiudicataria è responsabile verso il Comune e i terzi dell’esecuzione del servizio, dell’operato e del contegno degli operatori e dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio, a terzi od all’ambiente, nel corso dello svolgimento dell’attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni, restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa a carico del Comune.

La Ditta aggiudicataria risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone, siano esse dipendenti dell’aggiudicatario o terzi, ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Conseguentemente, la ditta appaltatrice esonera il Comune da qualsiasi azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro i medesimi essere intentata.

A garanzia di quanto sopra la Ditta aggiudicataria dovrà essere provvista di polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula del contratto, valevoli per un periodo pari alla durata dell’affidamento comprensiva di proroga (30 mesi). In particolare, l’aggiudicatario dovrà disporre e presentare al Comune:

- polizza RCT, a copertura di qualsiasi evento dannoso connesso all’espletamento del servizio unitamente ai danni arrecati per fatto dell’appaltatore o dei suoi dipendenti, anche se per colpa grave o dolo, in conseguenza di eventi od operazioni connesse allo svolgimento del servizio, con un massimale unico non inferiore a 1.000.000,00 (unmilione/00) per danni a persone e cose;

- polizza RCO, con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00).

Copia delle polizze assicurative dovrà essere presentata al Comune prima dell’eventuale anticipazione del servizio in via d’urgenza e comunque prima della stipula del formale contratto che, in assenza di tali documenti, non potrà essere stipulato.

È fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento di ulteriori danni, tenendo al riguardo sollevata l’Amministrazione comunale dai relativi oneri e responsabilità.

## **8) – Prezzi contrattuali**

Il servizio è appaltato in base alle prescrizioni del presente documento e con l’applicazione del relativo prezzo a tonnellata, al netto del ribasso contrattuale offerto in sede di gara. Gli importi si intendono comprensivi del personale, dei mezzi, del carburante, delle spese necessarie alla circolazione ed all’ottenimento delle necessarie certificazioni, vale a dire di tutti gli oneri a carico dell’appaltatore per l’esecuzione a perfetta regola d’arte delle prestazioni ad esso affidati, per il possesso delle autorizzazioni necessarie e per quant’altro occorrente e richiesto nel presente Capitolato.

Il costo unitario a tonnellata si intende offerto dall’appaltatore a suo rischio e pertanto fisso, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. Non è ammessa la revisione dei prezzi contrattuali.



Ove si rendano necessarie prestazioni non contemplate nei compensi pattuiti, esse saranno compensate a misura o a corpo, con prezzi da determinarsi per similitudine ed interpolazione dei prezzi già esistenti, o a seguito di specifiche analisi. Tali prestazioni, peraltro, dovranno essere autorizzate preventivamente per iscritto dal Comune di Jesi.

## **9) – Fatturazione e pagamenti**

L'Appaltatore fatturerà mensilmente al Comune di Jesi – Piazza indipendenza n. 1 – 60035 Jesi, entro i primi giorni del mese successivo a quello di riferimento, le competenze di spettanza sulla base dei prezzi unitari contrattuali, specificando e documentando, tramite reportistica allegata alla fattura, il dettaglio delle prestazioni eseguite e, in particolare:

- le quantità dei singoli carichi e trasporti effettuati per impianto di destinazione;
- i corrispondenti importi (unitari e complessivi);

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Le fatture, oltre a tutti gli altri dati obbligatori per legge, dovrà tassativamente riportare il Codice di Gara (CIG).

Saranno applicate le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori.

La presenza di vizi sostanziali sulla fattura renderà il documento irricevibile, e di ciò verrà data comunicazione scritta all'operatore economico aggiudicatario ai fini della sua regolarizzazione.

Nell'attesa di ricevere il documento contabile corretto i termini stabiliti per il pagamento del corrispettivo saranno interrotti.

L'appaltatore sarà tenuto ad adeguarsi alla modalità di fatturazione elettronica prevista dall'art. 1 commi 209-214 della legge 244 del 24 dicembre 2007 e successive modificazioni e comunque alla normativa vigente in tema di fatturazione.

Gli importi saranno versati, tramite bonifico bancario o postale, sul conto corrente dedicato, comunicato dall'operatore economico aggiudicatario, nel rispetto dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136. Le commissioni bancarie applicate per l'esecuzione del bonifico a seguito del mandato di pagamento saranno a carico dell'appaltatore.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti i servizi, prestazioni, spese e qualsiasi altro onere, espresso e non, inerente e conseguente ai servizi oggetto di affidamento e necessario alla perfetta esecuzione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 31, comma 4 della L. 98/2013, ogni pagamento del corrispettivo contrattuale è subordinato all'acquisizione del DURC e di ogni altra documentazione attestante che gli adempimenti connessi con le prestazioni di lavoro dipendente concernenti l'appalto (versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente, versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie dei dipendenti) sono stati correttamente eseguiti dall'appaltatore.

Nel caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento di DURC che segnali un'inadempienza contributiva, il medesimo trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto dall'Ente affidante direttamente agli enti previdenziali ed assicurativi. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore impiegato nell'esecuzione del contratto, il Responsabile del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente ed in ogni caso l'esecutore a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine e ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, l'Ente Affidante paga anche in corso di esecuzione del servizio direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate

detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore del contratto, ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023.

Nel caso di formale contestazione delle richieste di cui al precedente comma, il Responsabile del procedimento provvede all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla Direzione Provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

#### **10) - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della L. 136/2010, l'Affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della l. 136/2010, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, l'Affidatario è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, l'Affidatario non potrà tra l'altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **11) - Subappalto**

Le ditte che intendono subappaltare parte del servizio dovranno darne esplicita dichiarazione in fase di presentazione dell'offerta. Per quanto non espressamente indicato al presente articolo il Comune di Jesi applicherà l'articolo 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

#### **12) – Obbligazioni generali dell'appaltatore contraente**

1. L'appaltatore è responsabile ed obbligato:

- a comunicare, prima dell'inizio del servizio, i nominativi del personale che sarà impiegato. L'ingresso agli impianti verrà consentito solo al personale di cui al periodo precedente. L'appaltatore dovrà preventivamente comunicare al Comune di Jesi ogni variazione che si dovesse verificare tra il personale impiegato nel servizio.
- Il Comune di Jesi si riserva la facoltà di richiedere, a suo insindacabile giudizio, la sostituzione del personale incaricato del servizio considerato non idoneo per la parte relativa al trasporto (ed eventualmente del carico) qualunque sia il rapporto fra esso e l'appaltatore;
- a sostenere gli oneri inerenti il personale dipendente e gli strumenti a disposizione, cioè assicurativi, antinfortunistici, assistenziali, previdenziali ecc., di cui la ditta appaltatrice ne è la sola responsabile. Il Comune di Jesi su semplice richiesta anche verbale, potrà procedere in qualsiasi momento, anche presso la sede dell'Appaltatore, al controllo di documenti (libro unico, libretti di lavoro, ecc.) da cui possa dimostrarsi l'ottemperanza da parte di quest'ultima alle suddette obbligazioni;
- ad osservare tutte le vigenti normative in materia di igiene e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) e ad applicare integralmente, nell'esecuzione del servizio, nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento attualmente in vigore e le leggi in materia.
- ad assumere la piena responsabilità tecnica, civile, amministrativa e penale dell'operato dei propri addetti al servizio;

- a far rispettare ai propri addetti al servizio tutte le prescrizioni contenute nel DUVRI, allegato al contratto, riferito al sito di raccolta del percolato.

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri ed i rischi relativi alla prestazione richiesta, nonché ogni attività che si rendesse necessaria o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri fiscali, le imposte e le tasse, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali oneri relativi alle spese di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

- 1) L'Appaltatore è tenuto a eseguire tutta la prestazione a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato.
- 2) L'Appaltatore si obbliga a osservare, nell'esecuzione della prestazione, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico cui i Prodotti appartengono, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto.
- 3) Gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'obbligo di osservare le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale; l'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di indennizzi e/o compensi a tale titolo nei confronti della Stazione Appaltante, assumendosene ogni relativa alea.
- 4) L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle prescrizioni di cui al comma 3 del presente paragrafo, incluse, tra l'altro, quelle derivanti dagli infortuni e dai danni arrecati alla Stazione Appaltante o a terzi in relazione alla mancata osservanza delle vigenti norme tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie.
- 5) L'Appaltatore si obbliga a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante di ogni circostanza che influisca sull'esecuzione delle obbligazioni contrattuali.
- 6) L'Appaltatore si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, l'Appaltatore si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche.
- 7) L'Appaltatore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023.
- 8) L'Appaltatore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Appaltatore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.
- 9) Nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, l'Appaltatore si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla Stazione Appaltante, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione del Contratto.
- 10) L'Appaltatore si obbliga a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

11) L'Appaltatore contraente si impegna ad utilizzare, per le attività dell'appalto, personale abilitato ai sensi di legge nei casi prescritti e munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate. Lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche e sarà tenuto all'osservanza delle norme stabilite dalla Stazione Appaltante.

12) L'Appaltatore è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante ogni modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici, amministrativi ed esecutivi della stessa, dalla data di aggiudicazione sino alla scadenza dell'appalto.

13) Tale comunicazione dovrà pervenire alla Stazione Appaltante stessa entro 10 giorni dall'intervenuta modifica.

### **13) Cessione del Contratto**

E' fatto assoluto divieto all'Impresa di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di Impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

Ai sensi dell'art. 1260, 2° comma del Codice Civile è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Comune di Jesi.

### **14) - Penali**

Il Comune di Jesi applicherà una penale di € 150,00 (euro duecento/00) per ogni inadempienza ed in particolare in caso di sospensione, ritardo, o mancata effettuazione degli interventi richiesti senza giustificato motivo e senza dare comunicazione al Comune.

Non sarà ritenuta in ogni caso valida la giustificazione relativa all'indisponibilità degli automezzi anche se dovuta a riparazioni meccaniche nonché l'indisponibilità delle attrezzature o personale addetto al trasporto;

Nessun motivo può giustificare la mancata esecuzione degli interventi richiesti, salvo cause di forza maggiore, che dovranno essere immediatamente motivate alla Committenza mediante comunicazione scritta. Le contestazioni degli inadempimenti, dei mancati interventi e l'applicazione delle penali saranno comunicate all'appaltatore mediante PEC.

L'importo delle penali sarà eventualmente trattenuto sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento; a fronte di tale detrazione l'appaltatore potrà richiedere l'emissione di apposita fattura.

La Stazione appaltante si riserva di valutare le eventuali inadempienze o ritardi che possano generare disservizi, causati da imperizia e/o negligenza dell'appaltatore e di attivare provvedimenti di sospensione momentanea del servizio con l'affidamento degli interventi ad altre ditte; in tale ultimo caso gli eventuali maggiori oneri derivanti dal nuovo affidamento graveranno sulla ditta appaltatrice.

In questo caso il Comune di Jesi invierà comunicazione via PEC all'appaltatore quantificando le prestazioni svolte.

Resta stabilito che l'appaltatore risponderà dei danni economici che potessero derivare al Comune di Jesi dalla stipulazione di un nuovo contratto di appalto e/o dall'esecuzione diretta dei servizi, e non potrà pretendere indennizzi di qualsiasi sorta.

Il Comune di Jesi si riserva il diritto al risarcimento di ulteriori e maggiori danni.

Nei casi suddetti il Comune di Jesi provvederà comunque d'ufficio ad incamerare la cauzione.

Nel caso in cui l'appaltatore compia gravi inosservanze alle norme del presente capitolato o alle disposizioni di legge, il Comune di Jesi potrà, a suo insindacabile giudizio, sospendere i pagamenti fintantoché le inadempienze non siano rimosse e salvo che ciò non costituisca motivo di risoluzione

del contratto e/o richiesta di risarcimento danni in estensione anche all'incameramento della cauzione.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, verranno contestati all'Appaltatore dalla Stazione Appaltante per iscritto. L'Appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni alla Stazione Appaltante nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della Stazione Appaltante ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato potranno essere applicate all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti all'Appaltatore medesimo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per la Stazione Appaltante di risolvere il Contratto nei casi in cui questo è consentito.

#### **15) – Risoluzione del contratto**

1. Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del codice civile, la Stazione Appaltante potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore per iscritto, e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

- a) qualora sia intervenuta sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le ipotesi di cui al comma 1 dell'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023;
- b) qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. n. 159/2011 o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- c) difformità delle caratteristiche dei Prodotti forniti rispetto a quanto indicato dal Contratto;
- d) violazione del divieto di interruzione della fornitura;
- e) violazione del divieto di cessione del contratto e/o dei limiti al subappalto;
- f) azioni giudiziarie contro il Soggetto Aggiudicatore di appartenenza della Stazione Appaltante per la violazione di diritti di brevetto, autore, marchio e, in generale, di privativa altrui;
- g) violazioni in merito alla Tracciabilità dei flussi finanziari;
- h) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.lgs. n. 231/2001, che impediscano all'impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

In ogni altro caso di grave inadempimento delle prestazioni contrattuali la stazione appaltante potrà risolvere il contratto per giusta causa ai sensi dell'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023, al quale si fa specifico ed integrale riferimento.

2. In caso di risoluzione del Contratto, l'Appaltatore si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità dei Servizi a favore della Stazione Appaltante.

#### **16) - Definizione delle controversie**

Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

L'Organo competente per eventuali ricorsi sulla procedura di affidamento è il Tribunale Amministrativo Regionale di Ancona nei modi e nel termine di trenta giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Per le controversie relative all'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Ancona.

## **17) - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le informazioni sul trattamento dei dati personali di cui all'allegata informativa.